



GIM-Academy



CATALOGUE DES FORMATIONS

2024

GIM-Academy

**CATALOGUE
DES FORMATIONS**

2024



Sales: Find

SOMMAIRE

- EDITO **7**
- NOS THEMATIQUES **9**
- APERÇU DES FORMATIONS REGIONALES **10**
- APERÇU DES FORMATIONS DE PLACE **26**
- APERÇU DES FORMATIONS CERTIFIANTES **28**
- CONTACTS **37**





EDITO

Minayegnan COULIBALY,
Directeur Général du GIM-UEMOA



Chers Membres,

En cette nouvelle année, nous sommes ravis de vous présenter notre tout nouveau catalogue de formations 2024. Tout d'abord, permettez-moi de vous adresser nos meilleurs vœux pour une année pleine de réussite, de bonheur et de succès tant sur le plan professionnel que personnel. Qu'elle vous apporte pleine de réussite et d'épanouissement.

Nous avons à cœur d'accompagner votre développement personnel et professionnel en vous offrant des formations de qualité, adaptées à vos besoins et à l'évolution constante du Marché. Que vous soyez à la recherche de nouvelles compétences, de perfectionnement ou de reconversion, notre catalogue regorge de formations variées et pertinentes.

Vous trouverez parmi nos propositions des formations dans des domaines aussi variés que les technologies et l'innovation, le management des projets et services, les opérations monétiques, la sécurité, la gestion du risque et de la fraude, la conformité et qualité, et bien d'autres encore. Également, nos formateurs experts dans leur domaine, capables de vous transmettre leur savoir-faire de manière efficace et inspirante avec un professionnalisme reconnu, prêt à partager leurs expériences et des conseils pratiques.

Nous avons également pris en compte les retours de nos précédents participants pour diversifier nos thèmes de formation afin de mieux répondre à vos attentes.

“ Nous avons à cœur d'accompagner votre développement personnel et professionnel en vous offrant des formations de qualité, adaptées à vos besoins et à l'évolution constante du Marché.

Ainsi, vous aurez la possibilité de choisir entre des formations régionales, de place ou à la carte. Des formations en présentiel, en ligne ou en blended-learning selon vos préférences et vos contraintes.

Parce que nous sommes convaincus que la formation continue est essentielle pour faire face aux mutations du monde professionnel, nous vous proposons également des parcours certifiants. Ces formations vous permettront d'acquérir des compétences reconnues et de valoriser votre profil auprès de vos entreprises actuelles et/ou futures.

Nous souhaitons sincèrement que ce nouveau catalogue vous apporte entière satisfaction et réponde à vos besoins de développement.

Nous espérons avoir le plaisir de vous retrouver parmi nos participants pour cette nouvelle saison de formations.

Très cordialement,

Minayegnan COULIBALY,
Directeur Général du GIM-UEMOA

La formation s'impose comme un levier indispensable de performance et de compétitivité des entreprises.

Le centre de formation GIM-Academy accompagne depuis des années, dans le renforcement de connaissances et compétences, les professionnels de banques et institutions financières et tout autre acteur des moyens et instruments de paiement électroniques.

FORMATIONS EN PRESENTIEL

Avec nos formations en présentiel, profitez d'un encadrement et d'une organisation prédéfinie.

Les sessions collectives offrent à chacun la possibilité de rencontrer d'autres participants, d'échanger et tirer ainsi profit des retours d'expérience.

FORMATION SUR MESURE

GIM-Academy offre des formations sur mesure adaptées en fonction des besoins spécifiques des membres et autres acteurs des services financiers numériques.

Les formations sont personnalisées pour prendre en compte les spécificités des acteurs concernés et peuvent être organisées dans les locaux de GIM-Academy, à distance, dans les locaux des acteurs ou tout autre site désigné par ces derniers et réunissant les normes indiquées dans le domaine.

FORMATION A DISTANCE

Toutes nos formations sont proposées au format de classe virtuelle.

Notre plateforme de formation vous permet de vous former à votre rythme et en toute autonomie.



CONFORMITÉ ET QUALITÉ (REF.CQ10)

Face à un environnement très concurrentiel et des clients de plus en plus exigeants, la qualité est le seul élément permettant d'assurer la pérennité de l'entreprise. Cette thématique permet aux acteurs d'identifier toutes les exigences légales, réglementaires, normatives des clients à satisfaire et les voies et moyens pour y parvenir.

INCLUSION FINANCIÈRE ET SERVICES FINANCIERS NUMÉRIQUES (REF. IFSFN20)

Cette thématique regroupe des modules axés sur les services financiers numériques et leur impact en termes d'inclusion financière.

Les formations porteront principalement sur : la réglementation, le concept de monnaie électronique, la conception de produits financiers digitaux, l'écosystème, les services, le réseau de distribution, la gestion de liquidité et des agents ainsi que la présentation de concepts comme l'agency banking et autres canaux alternatifs.

MANAGEMENT DES PROJETS & SERVICES (REF.MPS30)

Nous formons et accompagnons les Membres dans la gestion et le management des projets. Au terme de ces formations, les participants seront capables d'appliquer les méthodes, techniques, et outils de gestion spécifiques aux différentes étapes d'un projet, de l'évaluation de l'opportunité jusqu'à l'achèvement du projet.

MARKETING-PRODUITS-VENTES-GRC (REF.MPVG40)

Nous proposons via cette thématique des modules centrés sur la gestion de la relation client (GRC) avec un ensemble de techniques destinées aux commerciaux désireux d'acquiescer l'ensemble des outils et techniques destinés à capter, traiter, analyser les besoins et les attentes relatives aux clients et aux prospects, dans le but de les fidéliser et de les satisfaire en leur offrant ou proposant des services.

OPERATIONS MONÉTIQUES (REF.OPL50)

Cette thématique regroupe plusieurs modules permettant d'être mieux outillé pour une meilleure prise en charge des opérations de back office, liées à la monétique. Elle aborde diverses notions en rapport avec la compensation, la comptabilisation, le règlement et la gestion des litiges.

RÉGLEMENTATION & JURIDIQUE (REF.RJ60)

Les normes et règles interbancaires constituent un des socles de l'activité, par conséquent leur maîtrise parfaite par les acteurs de la chaîne demeure indispensable pour une stabilisation et une croissance de l'activité.

SECURITE, GESTION DU RISQUE ET DE LA FRAUDE (REF.GRF70)

Les modules intégrés dans cette thématique permettent aux acteurs d'élaborer et d'appliquer de nouvelles mesures qui renforcent la prévention des risques et de la fraude face à l'augmentation des menaces qui pèsent sur les différents acteurs financiers.

TECHNOLOGIES & INNOVATION (REF.TI20)

La transformation digitale des établissements financiers est aujourd'hui accélérée grâce aux leviers de la technologie et de l'innovation. Ces formations ont pour but de faire le tour des enjeux et des nouvelles évolutions dans un écosystème en pleine mutation.

APERÇU DES FORMATIONS REGIONALES

CODE	FORMATION	DUREE	PERIODE	PAGE
TECHNOLOGIES & INNOVATION				
TIFR01	Activité de paiement : comprendre les grandes tendances et enjeux du moment et faire évoluer l'offre de service pour une meilleure rentabilité	2 J	14, 15 Octobre 2024	12
TIFR02	Réussir sa transformation digitale dans une entreprise financière	3J	Nous consulter	
MARKETING-PRODUITS-VENTES-GESTION DE LA RELATION CLIENT				
MPVFR01	Stratégie et développement commercial des produits monétiques dans une institution financière	3 J	25, 26, 27 Avril 2024	13
BACK OFFICE / OPERATIONS MONETIQUES				
BOMFR01	Principes, règles et prise en charge des litiges monétiques des réseaux GIM, Visa et Mastercard	3 J	7, 8, 9 Février 2024	14
BOMFR02	Compensation, règlement et apurement des suspens monétiques	3 J	22, 23, 24 Avril 2024	15
BOMFR03	Gestion des incidents et référentiel de prise en charge des problèmes monétiques	3 J	6, 7, 8 Juin 2024	16
BOMFR04	Traitement VISA et exploitation des fichiers EP et VSS	3 J	9, 10, 11 Septembre 2024	17
BOMFR05	Gestion pratique des messages online SID/ LIS : interbancaire, délégataire, VISA, MasterCard, Prépaysés	3 J	2, 3, 4 Décembre 2024	18
SECURITE, GESTION DU RISQUE ET DE LA FRAUDE				
SGRFFR01	Maîtrisez votre activité monétique grâce à la pratique des référentiels de management des risques	3 J	12, 13, 14 Février 2024	19
SGRFFR02	Comment piloter efficacement la cyber résilience au sein d'une institution	2 J	4, 5 Mars 2024	20
SGRFFR03	CISO (Chief Information Security Officer) FUNDAMENTALS : Comprendre les bases et la gouvernance Sécurité d'un Système d'information (SI)	3 J	6, 7, 8 Mars 2024	21
SGRFFR04	INFORMATION SECURITY RISK MANAGEMENT : Comment gérer les risques liés à la sécurité de l'information	3 J	12, 13, 14 Septembre 2024	22
SGRFFR05	Lutte contre la fraude monétique : technique de prévention, de détection et de prise en charge	3 J	9, 10, 11 Octobre 2024	23
CONFORMITE ET QUALITE				
CQFR01	Exigences de mise en conformité appliquées dans la lutte contre LBC/FT: Obligations et vigilance	3 J	7, 8, 9 Octobre 2024	24
REGLEMENTATION & JURIDIQUE				
RJFR01	Cadre juridique et réglementaire des systèmes de paiement électronique	2 J	13, 14 Mai 2024	25
MANAGEMENT DES PROJETS & SERVICES				
MPSFR01	Gestion de projet : Gestion de projet suivant le référentiel PMP (Project Management Professional) : Concepts fondamentaux et approche pragmatique de mise en œuvre dans une entreprise financière		Nous consulter	
MPSFR02	Gestion agile de projets dans une institution financière : Concepts, approches pratiques de mise en œuvre couvrant l'outillage, et la gestion du changement organisationnel		Nous consulter	

ACTIVITÉ DE PAIEMENT : COMPRENDRE LES GRANDES TENDANCES ET ENJEUX DU MOMENT ET FAIRE ÉVOLUER L'OFFRE DE SERVICE POUR UNE MEILLEURE RENTABILITÉ

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

Session 1 : Panorama du secteur des paiements

- Évolution récente et tendances actuelles.
- Impact de la technologie et de la réglementation.
- Études de cas de réussite et d'échec dans le secteur.

Session 2 : Enjeux et défis actuels

- Comprendre les besoins des clients.
- Analyse des menaces concurrentielles et des opportunités de marché.
- Discussion sur l'impact de la digitalisation et de l'intelligence artificielle.

Session 3 : Ateliers pratiques

Session 4 : Stratégies pour améliorer l'offre de service

- Techniques de personnalisation de l'offre.
- Optimisation des processus de paiement pour une meilleure efficacité.
- Cas d'études sur l'innovation dans les services de paiement.

Session 5 : Maximiser la rentabilité

- Approches pour l'analyse de la rentabilité des services de paiement.
- Stratégies de tarification et de gestion des coûts.
- Atelier sur la mise en œuvre de nouvelles stratégies.

Session 6 : Conclusion et plan d'action

- Récapitulatif des apprentissages clés.
- Élaboration d'un plan d'action individuel pour l'application des connaissances.
- Feedback et évaluation de la formation

OBJECTIFS

Cette formation vise à fournir aux participants une compréhension approfondie des tendances actuelles dans le secteur des paiements et à les outiller pour améliorer l'efficacité et la rentabilité de leurs offres de service comme :

- Comprendre les tendances actuelles et les enjeux majeurs dans le secteur des paiements.
- Identifier les opportunités d'innovation et d'amélioration de l'offre de service pour augmenter la rentabilité.
- Développer des stratégies pour adapter et optimiser les services de paiement dans un environnement en évolution

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

2 jours (14 h)

CIBLE

Responsables et gestionnaires des services de paiement, Professionnels des services financiers impliqués dans la conception, la gestion et l'optimisation des services de paiement, Responsables de l'innovation et du développement produit dans le secteur des paiements, etc...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

STRATEGIE ET DEVELOPPEMENT COMMERCIAL DES PRODUITS MONÉTIQUES DANS UNE AGENCE BANCAIRE

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

Stratégie et gestion commerciale d'une agence

- Élaborer sa stratégie commerciale (l'organisation et la gestion de la prospection commerciale)
- Pilotage de l'activité commerciale
- L'accueil de la clientèle en agence
- Démarche commerciale et développement de portefeuille

Gestion manageriale et administrative d'une agence

- Rôles professionnels du responsable d'agence en tant que cadre dans sa banque.
- La communication, les relations interpersonnelles et la gestion des informations au service de l'atteinte des objectifs commerciaux;
- Les facteurs de réussite de la gestion managériale d'une agence bancaire
- L'organisation du travail dans l'agence :
- Le Responsable d'agence et les accompagnements professionnels des collaborateurs : Coacher ses commerciaux, motiver et animer son équipe commerciale
- Les techniques de prise de décision de gestion au niveau de l'agence.
- Les principes de règlement des conflits professionnels dans l'agence.
- La gestion du temps par le Responsable d'agence.

OBJECTIFS

L'objectif de cette formation est de :

- Faire connaître et comprendre son rôle et ses obligations en tant que chef d'agence ;
- Savoir organiser son agence ;
- Savoir élaborer sa stratégie commerciale ;
- Savoir mettre en œuvre son plan d'action commercial ;
- Comprendre et savoir utiliser les leviers permettant de piloter efficacement son agence bancaire ;
- Savoir développer la performance individuelle et collective au sein de son équipe commerciale par le coaching et l'animation d'équipe ;
- Renforcer ses compétences en matière de développement de portefeuille.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Chefs d'Agence Bancaire, Managers (Commerciaux et chargés clientèle) appelés à évoluer vers le poste de chef d'Agence Bancaire, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION

- Quelques Terminologies
- Gestion des impayés on us
- Gestion des impayés interbancaires
- Présentation du cycle des impayés
- Présentation des groupes de chargeback et des reasons codes
- Gestion technique des impayés
- Comptabilisation d'un impayé

OBJECTIFS

La monétique dans la zone UEMOA connaît une croissance soutenue depuis plus d'une décennie.

Cependant, la connaissance limitée de la gestion des Litiges monétiques et du cycle des impayés affecte négativement le fonctionnement de l'activité de certains membres et la rentabilité de leur activité.

Une Maîtrise du cycle des impayés est nécessaire afin d'assurer un traitement diligent des réclamations des porteurs et aussi limiter au mieux les pertes financières.

L'objectif de cette formation est d'informer et sensibiliser les membres du GIM sur la gestion du cycle des impayés dans toutes ses dimensions.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Chefs d'Agence, Gestionnaires de compte, Agents monétiques, Agents Back Office, Comptables, Responsables des opérations, Responsables Back Office, Tous les publics ayant à traiter les Opérations Monétiques, Etc...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION
Les opérations on us

- Les flux Online et back office
- Le mode de comptabilisation
- Les reports nécessaires au rapprochement des transactions on us

Les opérations régionales GIM-UEMOA

- Les flux Online et back office
- Le mécanisme de détermination et de règlement des soldes monétiques
- Les types de comptes monétiques et leur imputation
- Les différents rapprochements suite à une journée monétique

Les opérations internationales VISA

- Les flux Online et back office
- Le mécanisme de détermination et de règlement des soldes monétiques
- Les types de comptes monétiques et leur imputation
- Les différents rapprochements suite à une journée monétique

**Les opérations internationales
MASTERCARD**

- Les flux Online et back office
- Le mécanisme de détermination et de règlement des soldes monétiques
- Les types de comptes monétiques et leur imputation
- Les différents rapprochements suite à une journée monétique

OBJECTIFS

L'activité de la monétique exige des Membres une bonne maîtrise des processus de rapprochement et de suivi des comptes notamment les écarts liés aux opérations réalisées par les porteurs sur les réseaux GIM, Visa et Mastercard. D'une manière générale une parfaite maîtrise des techniques d'apurement des suspens monétiques est fondamentale. En effet, une mauvaise compréhension des règles de gestion des opérations ou une méconnaissance des délais de présentation et de règlement GIM, Visa, Mastercard peut exposer le Membre à des pertes financières importantes.

Cette formation vise à :

- Doter les participants de tous les outils nécessaires permettant d'optimiser les rapprochements des opérations monétiques.
- Présenter également toutes les clés de réussite dans le suivi quotidien des transactions ON US et des différents comptes monétiques. Leur bonne imputation constitue le principal élément déterminant pour éviter les suspens en régional.
- Aborder les éléments nécessaires aux rapprochements VISA et Mastercard avec des éclairages sur les frais et les interchanges appliqués.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Décideurs, Chefs de Projets Monétiques, Responsables Services Monétiques, Responsables des Opérations, Comptables, Agents du Front Office, Agents du Back Office monétique, Opérationnels, Contrôleur de Gestion, Auditeurs, Contrôleur Général, Toute ressource en charge du traitement des requêtes et opérations monétiques, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

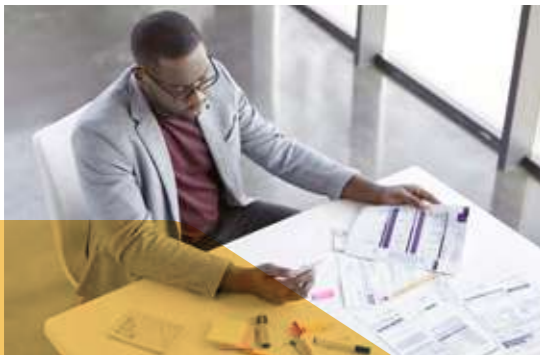
MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

- Différents composants de la chaîne de paiement
- Différence entre SLM, SLA, SLR et OLA
- Quatre concepts principaux : "customer focus", cycle de vie des implémentations, gestion des processus, gestion de la qualité
- Gestion des niveaux de services conformes au référentiel international ITIL et les composants du processus
- Principaux domaines affectant la stabilité et la disponibilité des produits et services monétiques
- Cartographie des anomalies et dysfonctionnements les plus courants
- Méthode et outils de résolution de problème
- Cadre organisationnel de gestion des réclamations et des anomalies
- Recommandations sur la gestion des environnements
- Tableaux de bord de suivi des réclamations et des anomalies
- Tableaux de bord de suivi des travaux avec les partenaires et fournisseurs
- Rappel des exigences qualité et sécurité du GIM-UEMOA
- Evaluation du niveau de maturité de vos services offerts : du « pompier », au « réactif », au « proactif » puis au « prédictif »
- Cas pratiques de gestion des anomalies liées aux transactions
- Cas pratiques de gestion des anomalies liées aux DAB/ GAB
- Cas pratiques de gestion des anomalies liées aux TPE
- Cas pratiques de gestion des anomalies liées aux Serveurs
- Les différentes étapes de mise en œuvre de la migration
- Synthèse

INTRODUCTION

Les dysfonctionnements sont inhérents à toute activité. L'exploitation monétique ne fait pas exception à cette règle. Dans un contexte où les clients sont de plus en plus exigeants et une concurrence accrue avec l'arrivée de nouveaux acteurs, il est fondamental de mettre en œuvre des solutions définitives face aux incidents afin d'éviter que cela ne se reproduise. Un problème sans solution est un problème mal posé selon Albert Einstein. Toute non-satisfaction d'une exigence est une non-conformité qu'il faut corriger, ce qui a des conséquences négatives pour toute institution.

Cette formation présente les dysfonctionnements et anomalies qui interviennent dans une activité monétique et les méthodes de traitement et de résolution complète.

L'objectif de cette formation est de doter les participants des bons outils et d'une approche méthodique pour éradiquer les anomalies grâce à des actions correctives et préventives. Des outils d'aide à la décision permettront d'anticiper sur les dysfonctionnements.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Décideurs, Chefs de Projets Monétiques, Responsables Services ou exploitation Monétiques, Responsables Back office monétique, Responsable Support Monétique, Monéticiens, Chargés de l'émission de cartes, Chargés de l'Acquisition DAB/ GAB ou TPE, Responsables Qualité et Conformité, Auditeurs, Ingénieurs, Informaticiens, toute ressource en charge de la monétique, etc...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

Le GIM UEMOA en bref

Présentation générale des VSS

- Le réseau VISANET
- Définitions et terminologies
- Liste des fichiers VSS
- Contenu du fichier report Index

Acquisition VISA

- Le fichier EP 747Le report VSS 110Le report VSS 120Le report VSS 130Le report VSS 140
- Le fichier EP 745
- Le report SMS601R
- Relevé de couverture VISA du GIM-UEMOA
- Relevé de couverture VISA (ACD)

Émission VISA

- Les principaux fichiers : EP 747, EP707, EP706, EP705
- Les fichiers EP 715, EP716, EP717
- Les fichiers EP 725, EP726, EP727

La gestion des litiges VISA

- La demande de copie
- Le chargeback
- La représentation
- Le pré arbitrage et l'arbitrage

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectif de mettre à la disposition des apprenants les rudiments nécessaires pour l'exploitation des fichiers EP et VSS et le traitement des litiges sur le VROL.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Agents Back Office, Responsables backoffice, Agents monétiques, Responsables monétiques, Comptables, Chefs comptables, Agents de opérations, Responsables des opérations, Auditeurs, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION

- La monétique dans l'UEMOA et dans le monde
- Les systèmes interbancaires, délégataires, VISA, Mastercard, Prépayé du GIM-UEMOA
- Présentation générale du SID pour la gestion en temps réel des transactions monétiques et cas des services interbancaires, délégataires, VISA, Mastercard, Prépayé du GIM-UEMOA
- Présentation générale du LIS/ rLIS pour gestion batch des transactions monétiques et cas des services interbancaires, délégataires, VISA, Mastercard, Prépayé du GIM-UEMOA
- Récapitulatif des principaux messages SID et codes transactions LIS/ rLIS
- Cas pratique de gestion des services interbancaires
- Cas pratique de gestion des services délégataires
- Cas pratique de gestion des services VISA
- Cas pratique de gestion des services Mastercard
- Cas pratique de gestion des services Prépayé

OBJECTIFS

La connaissance limitée des protocoles du GIM-UEMOA pour la gestion des services interbancaires et des services monétiques en infogérance par les collaborateurs des membres du GIM-UEMOA et leurs prestataires affecte négativement le fonctionnement des produits monétiques des membres (cartes, DAB/ GAB, TPE, Transactions, etc.). Une connaissance approfondie des messages online SID et des codes des transactions LIS/rLIS échangés entre le GIM-UEMOA et ses membres est nécessaires afin d'assurer une meilleure qualité des services monétiques aux usagers

L'objectif de ce séminaire est donc de former, d'informer et de sensibiliser chaque participant sur cet important sujet afin de lui permettre d'accompagner son institution pour une gestion performante des produits et services monétiques.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Directeurs, Chefs de Projets Monétiques, Responsables Monétiques, Chefs de Département ou de Services, Agents du Front Office, Agents du Back Office monétique, Monéticiens, Ingénieurs, Informaticiens, Contrôleurs de Gestion, Toute ressource en charge du traitement des requêtes monétiques, Qualité, Centre d'Appel/ Services/ Support, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION

INTRODUCTION

1. Chaîne de valeurs et exigences de la monétique
2. Concepts et définitions liés à la notion de risque
3. Référentiels de management des risques
4. Identification des risques

Étude de cas 1 : Identifier 5 risques Monétiques ainsi que leurs causes et conséquences

1. Évaluation des risques bruts
2. Choix des options de traitement
3. Détermination des contrôles

Étude de cas 2 : Évaluer les risques identifiés en amont et identifier le contrôles y afférents

1. Évaluation des contrôles
2. Évaluation des risques résiduels
3. Pilotage et reporting

Étude de cas 3 : Évaluer les contrôles et les risques résiduels, identifier 3 indicateurs de maîtrise des risques
OBJECTIFS

L'environnement bancaire de l'UEMOA est caractérisé par la diversité des produits et services monétiques et une clientèle de plus en plus exigeante. A cela s'ajoute, la problématique de la sécurisation des moyens de paiement électronique, la nécessité d'améliorer la qualité de service, la recrudescence de la fraude monétique dans la zone. Cet état de fait est occasionné par une faible maîtrise des risques monétiques. Cela peut avoir des impacts négatifs sur le plan opérationnel, financier, juridique et image voire même l'apparition de risque systémique pouvant compromettre la rentabilité de la monétique et la sécurité de l'écosystème monétique interbancaire.

Cette formation a pour objectif de doter les participants des méthodes et outils nécessaires à la maîtrise des risques monétiques avec une approche conformité aux normes et référentiels en vigueur et des études de cas à l'appui pour consolider les acquis.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Responsables Exploitation Monétique, Responsables Back ou Front Office monétiques, Responsables Support Monétique, Chefs de Projets Monétiques, Responsables Système d'Information, Gestionnaire et Responsable Fraude, Risk Manager, Responsables Qualité, Chargés de la Conformité, Contrôleurs Internes, Auditeurs, Monéticiens, Ingénieurs, Informaticiens, Décideurs, toute ressource en charge de la monétique, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

- Introduction aux enjeux de la cybersécurité et de la cyber résilience par rapport au contexte actuel (paysage de la menace, enjeux réglementaires, etc.)
- Ecosystème de l'organisation : comment appréhender les différents acteurs internes et externes
- Présentation des différentes dimensions de la cybersécurité à considérer dans sa stratégie
- Pilotage de sa stratégie de sécurité : quelle structure de gouvernance sécurité mettre en œuvre ?
- Appréhender la cyber résilience : comment se préparer au pire et avoir la capacité de gérer une crise cyber et garantir la continuité des opérations
- Mise en situation pour la définition de la structure de gouvernance sécurité
- Atelier de réflexion sur la stratégie de cyber résilience et son adaptation par rapport à différents enjeux et au contexte d'une organisation

OBJECTIFS

Les enjeux de cybersécurité et de la cyber résilience sont devenus inévitables au sein du conseil d'administration ou du comité exécutif.

Cette formation vous fournira l'ensemble des éléments pour comprendre comment appréhender les différentes dimensions de la cybersécurité à considérer et comment être un acteur du pilotage de la cyber sécurité au sein de votre organisation.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

2 jours (14 h)

CIBLE

Responsables RSSI, Responsables Système d'Information, Ingénieurs informatique, Membres du Conseil d'Administration, Membres de Comité Exécutif, Toute ressource en charge de la sécurité d'un système d'information, etc...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

- Rôles et responsabilités du CISO
- Activités clés
- Stratégie de sécurité et feuille de route
- Gouvernance de la sécurité de l'information
- Normes et référentiels de sécurité
- Le RSSI et la résilience
- Gestion de la communication
- Conseils, retours d'expérience et erreurs à éviter
- Le RSSI d'aujourd'hui et le RSSI de demain

Atelier pratique

OBJECTIFS

Cette formation permettra aux participants d'explorer en profondeur les fondamentaux du rôle de CISO et d'acquérir une compréhension approfondie de leurs responsabilités.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Responsables Système d'Information, Responsables Exploitation Monétique, Ingénieurs Informatique, Monéticiens, Gestionnaire et Responsable Fraude, Risk Manager, Chargés de la Conformité, Contrôleurs Internes, Auditeurs, toute ressource en charge de la sécurité d'un système d'information, etc...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

INFORMATION SECURITY RISK MANAGEMENT : COMMENT GÉRER LES RISQUES LIÉS À LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

1 - Introduction à la gestion des risques de sécurité de l'information : Historique et concepts fondamentaux de la gestion des risques de sécurité de l'information

2. Évaluation des risques : Lignes directrices de l'ISO 27005 pour l'évaluation des risques de sécurité de l'information, ainsi que sur des méthodologies telles qu'EBIOS Risk Manager.

3. Analyse de risques : Analyse de risques pratique en utilisant un cas d'usage réel.

4. Analyse de risques quantitative : Méthodologie FAIR (Factor Analysis of Information Risk) pour une évaluation quantitative des risques.

Atelier : Analyse de risques qualitative complète, en utilisant des méthodologies précises, du début à la fin.

OBJECTIFS

Cette formation se concentre sur la gestion des risques de sécurité de l'information

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Risk Manager, Responsables Système d'Information, Responsables Exploitation Monétique, Ingénieurs Informatique, Gestionnaire et Responsable Fraude, Risk Manager, Chargés de la Conformité, Contrôleurs Internes, Auditeurs, toute ressource en charge de la sécurité d'un système d'information, etc...

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

LUTTE CONTRE LA FRAUDE MONÉTIQUE : TECHNIQUES DE PRÉVENTION, DE DÉTECTION ET DE PRISE EN CHARGE

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

La fraude et ses usages

- Atelier 1 : Construction des définitions et notions clés Modèles économiques et l'éco-système monétique

Sécurisation des systèmes de paiements

- Atelier 2 : Identification des dispositifs de sécurité utilisés et des besoins complémentaires potentiels

Les nouveaux modes d'authentification biométriques Standards, exigences sécuritaires et réglementaires

- Atelier 3 : Quelles sont les types d'actions LCLF utilisées? Identification des types d'actions nécessaires
- Atelier 4 : Principales méthodes de détection de la fraude (Méthode curative vs Méthode préventive)
 - Fonctions de la chaîne de traitement Paiements & mobile money
 - Cartographie des différents types d'actions de Lutte Contre La Fraude Emetteur et Acquéreur

Les différents cycles de LCLF de la détection à l'action

- L'Analyse
 - Atelier 5 : Focus sur la DATA. Quelles données analyser en fonction du type de fraude/risque? Méthode d'exploitation des DATA : BIG DATA et IA
- Décisions
- Transposition opérationnelle
- Gérer le patrimoine de scores en production (temps réel et alertes)
- Le reporting
 - Retour d'expérience Zone UEMOA (Afrique de l'Ouest et Schéma international)
- Atelier 6 : Construction de scores temps réels sur contextes de transactions complexes

OBJECTIFS

Les fraudes bancaires se sont multipliées ces dernières années en dépit des mesures de protections mises en place. Les techniques de fraude sont de plus en plus sophistiquées et n'épargnent pas le secteur financier : Cyber-fraude, fraude e-commerce, vol d'identité, compromission de données, attaque de BIN, fraude massive. Comment y faire face ?

Cette formation a pour objectif de :

- Fournir les outils et techniques nécessaires à la maîtrise du risque fraude.
- Permettre de se prémunir contre la fraude monétique,
- Comprendre les différentes typologies de fraudes, les méthodes et exigences en termes de gestion et d'optimisation des dispositifs de prévention, de détection et de prise en charge de la fraude monétique.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

2 jours (14 h)

CIBLE

Responsable monétique, Gestionnaire monétique, Chargé d'exploitation monétique, Commercial monétique, Agent de production monétique, Gestionnaire des risques, Informaticien, Monéticien, Responsable lutte contre la fraude, Auditeur interne, Contrôleur interne ou permanent, Risk Manager, Back et Middle office monétique, Analyste Fraude, Business Analyste, Toute personne intéressée.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Format innovant de la formation organisé autour de :

- Séances théoriques et pratiques,
- Ateliers opérationnels
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

- La conformité
- Organisation de la fonction Conformité
- La lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme
- Le risque de non-conformité lié à la réglementation FATCA
- Dispositions réglementaires
- De la prévention du blanchiment de capitaux
- De la prévention au financement du terrorisme
- Dispositions particulières aux infractions du terrorisme

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectif :

- L'identification et la connaissance de la relation d'affaires, des clients occasionnels et des bénéficiaires effectifs
- Le processus d'entrée en relation ou obligation de connaissance actualisé : Know Your Customer
- L'obligation de vigilance
- L'obligation de déclaration de soupçon
- La typologie des opérations dites suspectes
- Le blanchiment des capitaux et les notions assimilées (la fraude et la corruption)
- Les bonnes pratiques en matière de lutte contre le blanchiment des capitaux et le terrorisme

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

3 jours (21 h)

CIBLE

Responsable monétique, Gestionnaire monétique, Chargé d'exploitation monétique, Commercial monétique, Agent de production monétique, Gestionnaire des risques, Informaticien, Monéticien, Responsable lutte contre la fraude, Auditeur interne, Contrôleur interne ou permanent, Risk Manager, Back et Middle office monétique, Analyste Fraude, Business Analyste, Toute personne intéressée.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

CONTENU DE LA FORMATION



INTRODUCTION

- Les acteurs impliqués dans les systèmes de paiement électronique
- Le cadre juridique des systèmes de paiement électronique dans la région UEMOA
- Les institutions réglementaires en charge des systèmes de paiement électronique
- La réglementation des monnaies électroniques et des portefeuilles électroniques
- La réglementation en matière de protection des données personnelles
- Les obligations en matière de protection des consommateurs dans les systèmes de paiement électronique
- Les obligations en matière de lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme
- Les obligations en matière de protection contre la fraude pour les systèmes de paiement électronique
- Les obligations en matière de conformité aux normes PCI pour les systèmes de paiement électronique
- Les innovations des moyens de paiement électronique dans la région UEMOA
- Etude de cas :
 - Démarche de conformité aux réglementations relatives à la protection des données
 - Démarche de conformité aux standard PCI DSS
 - Démo : Cas pratique pour un audit automatisé de données personnelles et données PCI

OBJECTIFS

Les participants seront en mesure de comprendre les différents aspects juridiques et réglementaires qui encadrent les systèmes de paiement électronique dans la région UEMOA en Afrique. Ils seront en mesure de comprendre les obligations des différents acteurs impliqués, les standards de sécurité et les différentes normes de l'industrie. De même, les participants auront une compréhension plus claire de l'importance des systèmes de paiement électronique pour l'économie et les réglementations en vigueur.

PRÉREQUIS

Aucun

DURÉE

2 jours (14 h)

CIBLE

Les professionnels du secteur des systèmes de paiement, tels que les banques, les institutions financières, les opérateurs de systèmes de paiement mobiles, les entreprises de technologie financière, etc.

Les professionnels du secteur de la réglementation, tels que les régulateurs financiers, les responsables juridiques, les responsables conformité, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Documentation et supports pédagogiques électroniques remis en fin de formation. Exposés portant sur les définitions et les principes généraux. Cas / ateliers pratiques. Échanges avec les intervenants.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis de fin de formation

TARIF

Nous consulter

APERÇU DES FORMATIONS DE PLACE

THEMES

Gestion des Automates bancaires : Arrêtés GAB et ajustage comptable

Efficacité dans la gestion d'un back office monétique : nomenclature, justification et ajustage des comptes

Vendre efficacement les produits et services monétiques

PAYS	PÉRIODE	DUREE/THEME
Sénégal	Mars 2024	2J
Côte d'Ivoire	Mars 2024	2J
Bénin	Mai 2024	2J
Burkina Faso	Juillet 2024	2J
Guinée Conakry	Septembre 2024	2J



APERÇU DES FORMATIONS CERTIFIANTES



Certificat en Gestion Opérations Monétiques « NIVEAU 1 »



Aperçu des différentes thématiques abordées dans le cadre de cette formation :

- Les différents acteurs d'une opération monétique.
- Les opérations du porteur.
- Le paiement de proximité, le paiement à distance.
- Les opérations connexes au paiement.
- Le retrait interne, le retrait interbancaire.
- Les opérations connexes au retrait.
- Le blocage de la carte.
- Le contenu général du système d'information bancaire.
- Le back-office monétique
- La demande d'autorisation dans le réseau.
- La télécollecte des transactions.
- La compensation, le règlement des parties.
- Synthèse sur les mécanismes interbancaires.
- Les commissions interbancaires
- Synthèse sur le système de paiement, la confiance.
- La sécurité des transactions électroniques
- La lutte contre la fraude
- Réglementation des paiements électroniques

PROFIL

Responsables ou collaborateurs impliqués dans les systèmes de paiement électronique. Consultants désirant maîtriser les opérations monétiques. Toute personne intervenant dans un système de paiement électronique (banque, prestataire de services...).

OBJECTIFS

- Maîtriser les principaux mécanismes de la monétique: demande d'autorisation, télécollecte, compensation, règlement, etc.
- Maîtriser les enjeux réglementaires et ceux de la sécurité dans un système de paiement.
- Développer un programme de certification pour les professionnels évoluant dans l'industrie des paiements électroniques et des technologies financières, en fixant les normes d'expertise en matière de paiements électroniques.
- Élargir les connaissances et la pratique des paiements électroniques parmi les praticiens et les nouveaux entrants au sein de la profession.
- Reconnaître les praticiens qualifiés et compétents grâce au label « GIM UEMOA »
- Favoriser l'émergence d'une catégorie de professionnels des paiements électroniques compétents pour un écosystème sûr et sécurisé au sein de l'UEMOA.

PRÉREQUIS

Aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES

E-learning

DUREE

12 semaines

COÛT

Nous consulter

Validité : La certification est valable pour une durée de trois ans

CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

A la fin de chaque module un quizz de contrôle de connaissance est organisé ; toutefois l'obtention du certificat est conditionnée par la réussite à un examen final (score supérieur ou égal à 70%) d'obtenir un certificat décerné par le GIM-UEMOA.

ISO 27001 Foundation (Management de la sécurité de l'information)



Cette certification vous permettra d'appréhender les éléments fondamentaux pour mettre en œuvre et gérer un Système de management de la sécurité de l'information, selon la norme ISO 27001. Durant cette formation, vous apprendrez les différents modules d'un SMSI, y compris la politique SMSI, les procédures, la mesure de la performance, l'engagement de la direction, l'audit interne, la revue de la direction et l'amélioration continue.

- Introduction aux concepts du Système de management de la sécurité de l'information (SMSI), tels que définis par la norme ISO 27001
- Exigences relatives au Système de management de la sécurité de l'information et examen de certification

PROFIL

Toute personne impliquée dans le management de la sécurité de l'information, Personnes souhaitant acquérir des connaissances relatives aux principaux processus du Système de management de la sécurité de l'information, Personnes souhaitant poursuivre une carrière dans le management de la sécurité de l'information

OBJECTIFS

À l'issue de cette formation ISO 27001 Foundation, vous aurez acquis les connaissances et compétences nécessaires pour :

- Savoir mettre en œuvre un système de management de la sécurité de l'information selon la norme ISO 27001
- Comprendre les éléments et le fonctionnement d'un Système de management de la sécurité de l'information
- Comprendre la corrélation entre la norme ISO/CEI 27001 et ISO/CEI 27002 ainsi qu'avec d'autres normes et cadres réglementaires
- Connaître les approches, les méthodes et les techniques permettant de mettre en œuvre et de gérer un Système de management de la sécurité de l'information

PRÉREQUIS

Aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES

E-learning

DUREE

2 Jours

COÛT

Nous consulter

Validité : La certification est valable pour une durée de trois ans

CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

A la fin de la formation, le participant aura la possibilité de passer son examen durant 1 an et de le repasser une fois en cas d'échec.



Project Management Professional (PMP) est une certification mondialement reconnue en gestion de projet.

La certification couvre les cinq groupes processus de la gestion de projet suivants : démarrage, planification, exécution, surveillance et maîtrise, clôture. Les questions abordent les dix domaines de compétences, à savoir la gestion de l'intégration, du contenu (périmètre), des délais, des coûts, de la qualité, des ressources humaines, des communications, des risques, des approvisionnements et enfin des parties prenantes

- Terminologie et Concepts de base
- Démarrage d'un projet
- Planification d'un projet
- Exécution d'un projet
- Surveillance et maîtrise d'un projet
- Management des parties prenantes
- Management du contenu
- Management des délais
- Management des coûts
- Management de la qualité
- Management des risques
- Management de la communication
- Management des ressources humaines
- Management des approvisionnements
- Management de l'intégration
- Responsabilité professionnelle
- Présentation de l'examen PMP

PROFIL

Chefs de projet (junior ou senior), Ingénieurs projet seniors, Managers d'équipes/ Responsables d'exploitation, Toute personne devant assumer des fonctions de management de projet.

OBJECTIFS

- Maîtriser le management de projet selon le référentiel international PMBOK (Project Management Body Of Knowledge) édition 5
- Acquérir par la pratique une démarche de base du déroulement d'un projet
- Se préparer à la certification internationale PMP

PRÉREQUIS

- Connaissances en management de projet
- Avoir été chef de projet est un plus

MOYENS PÉDAGOGIQUES

E-learning

DUREE

05 Jours

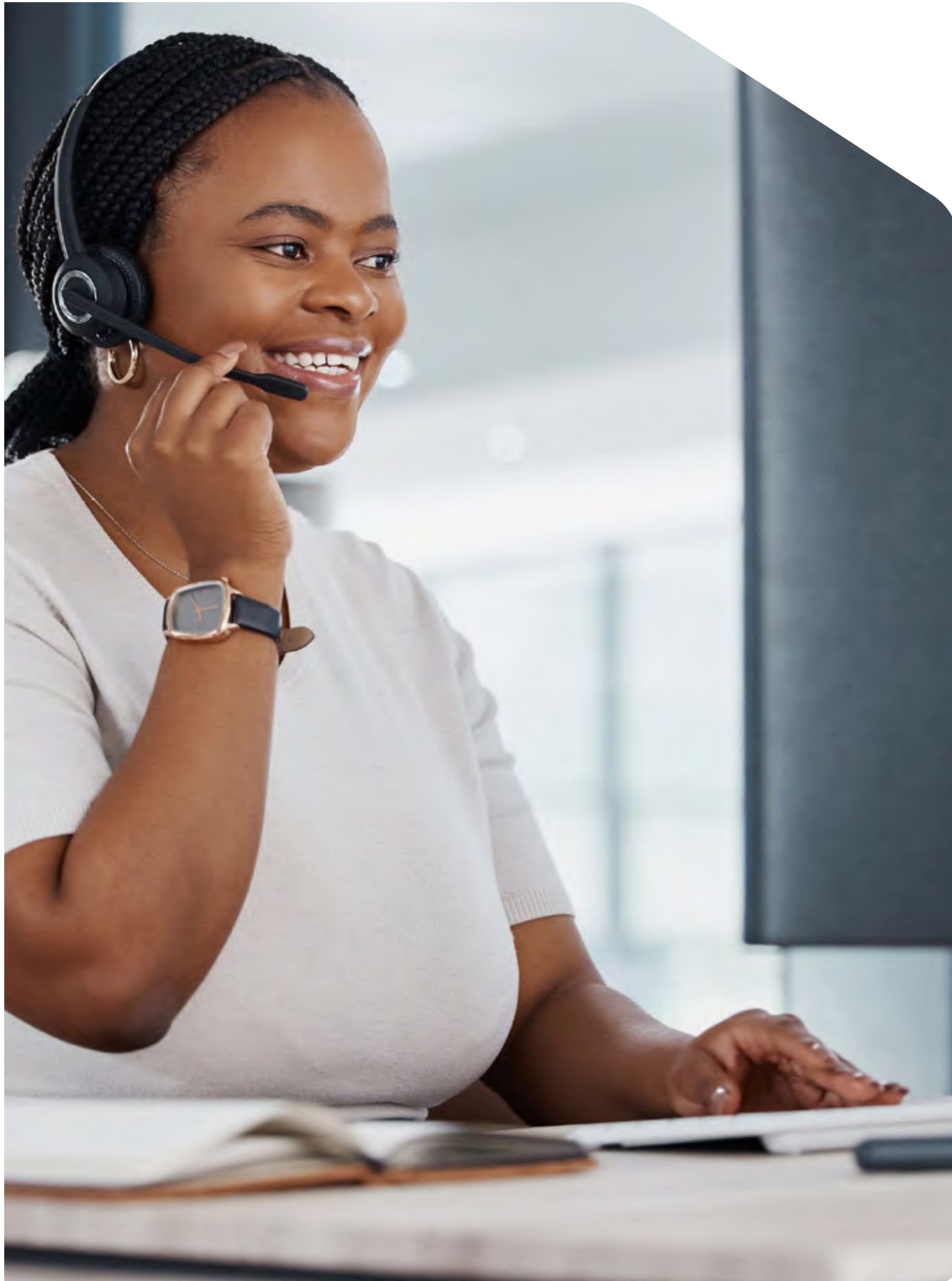
COÛT

Nous consulter

Validité : La certification est valable pour une durée de trois ans

CONTRÔLE DE CONNAISSANCES


A la fin du module un examen blanc est organisé. Le participant aura la possibilité de passer son examen durant 1 an et de le repasser une fois en cas d'échec.





CONTACTS

Pour des raisons de calendrier ou autres raisons non imputables à GIM-Academy, nous nous réservons le droit de modifier les dates des différents évènements en vous avisant au préalable.

Pour toute demande d'inscription ou d'information complémentaire, merci de nous contacter :

 **Téléphone**
+221 33 869 95 95
+221 33 969 95 87

 **E-mail**
gimacademy@gim-uemoa.org
gim-uemoa@gim-uemoa.org

 **Adresse physique**
GIM-UEMOA
Almadies, Immeuble Hermès
non loin de Fana Hôtel,
Zone 9 Lot G
B.P. : 8853 Dakar, Yoff - Sénégal



GIM-Academy



www.gim-uemoa.org

